



# Dokumenter og værktøjer - Ombrydning og produktion

## Kort fortalt

Efter kurset kan du oprette, ombryd og redigere ukomplicerede dokumenter i et layout program, herunder arbejde med tekst, grafik og billeder.

## Fag: Dokumenter og værktøjer - Ombrydning og produktion

> **Fagnummer:**

49040

> **Varighed:**

2 dage

> **Pris, AMU-målgruppe:**

DKK 256,00

> **Pris, uden for AMU-målgruppe:**

DKK 1.521,40

**Målgruppe:** Kurset retter sig imod medarbejdere der har brug for kompetencer inden for professionel grafisk kommunikation.

**Beskrivelse:** Deltageren kan oprette, ombryde og redigere ukomplicerede dokumenter i et layout program.

Det betyder, at deltageren i sin jobfunktion kan:

Formatering af tekst ved hjælp af de grundlæggende værktøjer, menuer og funktioner

Indsætte og modificere billeder og grafik

Oprette og brug af farver

Har kendskab til relevante filformater i forhold til indsættelse af tekst og billeder

Klargøre dokumenter i forhold til brug af medietype

> **Kontakt**

Roskilde Tekniske Skole

> **Kursuspris**

**AMU-målgruppe:**

DKK 256,00

**Uden for AMU-målgruppe:**

DKK 1.521,40

> **Tilmelding**

